

## **Правила приема граждан в МБОУ СОШ № 63 г. Липецка**

1. Настоящие Правила приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 63 г. Липецка (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О персональных данных», Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"», Постановлением администрации города Липецка от 25.06.2012 № 978 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Проведение процедур выдачи разрешения на прием ребенка, не достигшего к началу учебного года возраста шести лет шести месяцев либо достигшего к началу учебного года возраста более восьми лет, в первый класс учреждения образования"», приказами департамента образования администрации города Липецка от 27.05.2013 № 650 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», от 29.08.2013 №1083 «Об утверждении Порядка принятия мер по устройству ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение в связи с отсутствием свободных мест в учреждении, куда было подано заявление о приеме», от 28.08.2013 № 1080 «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории города Липецка, и форм получения образования», от 21.02.2014 № 126 «О закреплении границ микрорайонов общеобразовательных учреждений города».

2. Правила определяют порядок организации и осуществления приема граждан в учреждение для обучения по образовательным программам началь-

ного общего, основного общего, среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

3. В МБОУ СОШ № 63 (далее – учреждение) принимаются граждане, проживающие на территории, закрепленной департаментом образования администрации города Липецка (далее – департамент) за школой, и имеющие право на получение общего образования.

4. Гражданам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных (вакантных) мест в учреждении, за исключением случаев, предусмотренных п. 9 настоящих Правил.

5. Учреждение обеспечивает размещение на своем официальном сайте в сети «Интернет» информации, которая подлежит обновлению в течение десяти рабочих дней со дня ее создания или внесения в нее соответствующих изменений:

- о количестве вакантных мест для приема по каждой образовательной программе;

- о численности учащихся по реализуемым образовательным программам.

6. В случае отсутствия свободных мест в учреждении руководитель учреждения выдает родителям (законным представителям) документ, содержащий мотивированный отказ в приеме ребенка в учреждение в соответствии с Порядком принятия мер по устройству ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение в связи с отсутствием свободных мест в учреждении, куда было подано заявление о приеме» (приложение 1). Родители (законные представители) обращаются лично в департамент для решения вопроса об устройстве ребенка в другое общеобразовательное учреждение, предъявив документ, содержащий мотивированный отказ в приеме ребенка в учреждение.

7. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении (в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Липецкой области), к которым относятся:

- 1) дети сотрудника полиции;

- 2) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- 3) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

- 4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- 5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных в вышеприведенных пунктах 1 - 5.

7) дети военнослужащих по месту жительства их семей;

8) дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца.

8. Проведение вступительных экзаменов, конкурсных испытаний при приеме не допускается, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 9 настоящих Правил.

9. При приеме в учреждение для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается организация индивидуального отбора в порядке, предусмотренном законодательством Липецкой области.

10. При приеме граждан для обучения по основным общеобразовательным программам учреждение знакомит их с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией, приказом департамента о закреплённой территории и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. С этой целью копии указанных документов размещаются в сети «Интернет» на официальном сайте учреждения.

11. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтвер-

ждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (или документ, подтверждающий право быть принятым в учреждение по территориальной принадлежности: оригинал свидетельства о регистрации родителей (законных представителей) по месту жительства или свидетельства о регистрации родителей (законных представителей) по месту пребывания на закрепленной территории; договор найма жилого помещения; другие документы, предусмотренные действующим законодательством или не противоречащие ему).

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией, приказом департамента о закрепленной территории и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка.

13. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

14. Получение начального общего образования в образовательном учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей департамент вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Проведение процедур выдачи разрешения на прием ребенка, не достигшего к началу учебного года возраста шести

лет шести месяцев либо достигшего к началу учебного года возраста более восьми лет, в первый класс учреждения образования».

15. С целью проведения организованного приема в первый класс детей, проживающих на закрепленной территории, учреждение не позднее 1 февраля размещает на информационном стенде, на официальном сайте информацию о количестве мест в первых классах, не позднее 1 июля – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, в соответствии с п. 5 настоящих Правил.

16. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 февраля и завершается 30 июня текущего года. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

17. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

18. Учреждение осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля, если прием в первый класс всех проживающих лиц закончился.

Выявление и учет детей, проживающих на закрепленной территории, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования в текущем учебном году, осуществляется в соответствии с Положением об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории города Липецка, и форм получения образования.

19. При приеме в 1-11 классы в течение учебного года родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют справку о периоде обучения в учреждении, в котором он обучался ранее.

20. При приеме в учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют выданный ему аттестат об основном общем образовании.

21. Зачисление в учреждение учащихся, принятых в первый класс в течение учебного года, во 2-11 классы оформляется приказом руководителя учреждения в день приема документов.

22. На каждого учащегося, принятого в 1 и 10 классы учреждения, заводится личное дело (карта), в котором хранятся все представленные при приеме документы.

23. Приказ по учреждению о комплектовании списочного состава первых и десятых классов издается не ранее 30 августа текущего года.

24. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается расписка о приеме документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка за-

веряется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью учреждения.

## Приложение 1

На бланке учреждения

## Уведомление

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!

Уведомляем Вас о том, что в связи с отсутствием свободных мест в МБОУ \_\_\_\_\_ и на основании ст.67 Федерального закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.6 Приложения к приказу Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012 №107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» в приеме Вашего ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. ребенка)

в \_\_\_\_\_ класс отказано.

Директор \_\_\_\_\_